

**Bericht**  
**über die Prüfung**  
**der Jahresrechnung**  
zum 31. Dezember 2024  
des  
**Deutscher Kinderschutzbund**  
**Landesverband Niedersachsen e.V.**  
Hannover

Mike Asche  
Steuerberater

Hildesheimer Straße 29  
30169 Hannover

**1. Prüfungsauftrag**

Die Geschäftsführung des

Deutscher Kinderschutzbund Landesverband Niedersachsen e. V.

Escherstr. 23,

30159 Hannover

beauftragte mich, die Buchführung für das Jahr 2024 sowie die Jahresrechnung zum 31.12.2024 zu prüfen.

Bei der Erstellung dieses Prüfungsberichts wurden die Grundsätze ordnungsmäßiger Berichterstattung bei Abschlussprüfungen beachtet.

Die Prüfung habe ich meinem Büro durchgeführt.

Alle von mir erbetenen Aufklärungen und Nachweise wurden erteilt. Die Geschäftsführerin,

Frau Dipl.-Soz. Pädagogin Antje Möllmann, hat mir die Vollständigkeit der Buchführung sowie der Vermögens- und Schuldposten bestätigt.

Die vereinsinterne Kassenprüfung fand am 30.03.2025 statt

Das Ergebnis wird der Mitgliederversammlung am 26.04.2025 vorgelegt.

Beanstandungen haben sich nicht ergeben.

Meinem Bericht habe ich die Jahresrechnung zum 31.12.2024 beigefügt (Anlage 1).

## **2. Rechtliche Verhältnisse**

Der Deutsche Kinderschutzbund Landesverband Niedersachsen e. V. wurde am 22.06.1957 errichtet und ist im Vereinsregister des Amtsgerichts Hannover, Nr. 2839 eingetragen. Er ist in der Rechtsform des eingetragenen Vereins gem. §§ 55 BGB ff. als juristische Person selbst handlungsfähig und Träger von Rechten und Pflichten.

Der Verein ist gemäß Freistellungsbescheid des Finanzamtes Hannover-Nord vom 27.01.2025 für die Jahre 2021 bis 2023 als gemeinnützig im Sinne der §§ 51 AO anerkannt und von der Körperschaft- und Gewerbesteuer befreit.

Der Verein unterliegt seit dem Kalenderjahr 2017 der Regelbesteuerung zur Umsatzsteuer.

### **2.1 Satzung**

Die Satzung ist derzeit gültig in der Fassung vom 10.06.2023.

### **2.2 Zweck des Vereins**

Der Zweck des Vereins und die Art der Zielerreichung sind dem § 2 der Satzung zu entnehmen. Diese ist auszugsweise in der Anlage 2 beigefügt.

### **2.3 Organe des Vereins**

#### **2.3.1 Mitgliederversammlung**

Die Mitgliederversammlung findet am 26.04.2025 statt.

#### **2.3.2 Vorstand**

Dem Vorstand gehören an:

- Frau Daniela Rump, Adensen (1. Vorsitzende)
- Herr Bernd Menzel, Celle (1. Stellv. Vorsitzender)
- Herr Simon Kopelke, Hannover (2. Stellv. Vorsitzender)
- Frau Regina Schindler, Hannover (Schatzmeisterin)
- Frau Prof. Dr. Annika Schach, Hannover (Beisitzerin)
- Frau Dr. Tanja Rusack, Hannover (Beisitzerin)

#### **2.3.3 Geschäftsführung**

Geschäftsführerin 2024 war Frau Antje Möllmann, Dipl.-Soz. Pädagogin.

## **2.4 Mitglieder**

Mitglieder sind gem. § 5 der Satzung

- a) die Ortsverbände des DKSb,
- b) die Mitglieder des Landesvorstandes,
- c) Ehrenvorsitzende des Landesverbandes,
- d) Ehrenmitglieder des Landesverbandes,
- e) natürliche und juristische Personen als Fördermitglieder.

## **3. Wirtschaftliche Verhältnisse**

### **3.1 Finanzierung der Vereinsaufgaben**

Die Finanzierung des Vereins erfolgt durch

- Mitgliedsbeiträge
- Spenden
- Zuwendungen öffentlicher Institutionen  
(Land Niedersachsen, Landeshauptstadt Hannover)
- Förderung durch Sponsoren
- Einnahmen aus Beratungen und Fortbildungen

Der Wirtschaftsplan 2024 ist von der Mitgliederversammlung am 20.04.2024 mit

Einnahmen von € 1.728.089,00

Ausgaben von € 1.725.589,00

beschlossen worden.

Die Ist-Zahlen im Jahr 2024 betrugen

Einnahmen von € 1.673.589,93

Ausgaben von € 1.627.555,20

### **3.2 Wirtschaftliche Lage**

Die Vermögenslage stellte sich im Einzelnen wie folgt dar

			31.12.2024
<b>AKTIVA</b>		€	€
Anlagevermögen	Ausstattung Geschäftsstelle	8,00	18,00
	Ausstattung Kinderschutz-Zentrum	4,00	
	Ausstattung Kinderschutz-Akademie	2,00	
	Ausstattung EDV	4,00	
Umlaufvermögen	Kasse, Bank	968.732,31	973.788,81
	Forderungen	5.056,50	
Aktive Rechnungsabgr.			0,00
			<b>973.806,81</b>

			31.12.2024
<b>PASSIVA</b>			€
Eigenkapital			18.570,37
Rücklagen			540.113,22
Ergebnis 2024			46.034,73
Rückstellungen			6.764,28
Verbindlichkeiten			355.567,95
Passive RAP			6.756,26
			<b><u>973.806,81</u></b>

Die außergewöhnlich hohe Summe des Bankbestandes ist weiterhin bedingt durch die Spendenkampagne „Hand in Hand für Norddeutschland“ des NDR. Dem stehen Verbindlichkeiten in Höhe von € 321.290,90 zur Weiterleitung an Projekte gemeinnütziger Einrichtungen in Niedersachsen gegenüber.

Die Zahlungsbereitschaft hat im Rechnungsjahr stets vorgelegen. Fremdkapital wurde nicht in Anspruch genommen. Die Vermögens- und Finanzlage des Vereins ist ausgeglichen.

Aufgrund der Erhöhung vor allem der Personalkosten wurde die Rücklage um € 74.500,00 aufgestockt.

### 3.3 Ergebnisrechnung

Die Einnahmen und Ausgaben setzten sich im Wesentlichen wie folgt zusammen:

	2024	€
<b>Einnahmen</b>		
Beiträge		20.935,50
Spenden, Bußgelder, Erbschaften		126.050,98
Auflösung Sprachlos e. V.		46.220,63
Öffentliche Zuwendungen		839.720,98
Zuwendungen Land Mittendrin		386.758,13
Zuwendungen Hand in Hand		84.604,15
Seminare, Beratungen		233.893,17
Auflösung Rücklagen		18.372,53
Einstellung Rücklagen		-126.400,00
sonstiges		<u>43.433,86</u>
<b>gesamt</b>		<u>1.673.589,93</u>
<b>Ausgaben</b>		
Personalaufwand, Honorare		971.836,35
Bürokosten (Porto, Telefon, Miete, Instandhaltung etc.)		151.167,85
Beiträge		6.936,91
Öffentlichkeitsarbeit		99.386,35
Reisekosten		12.286,56
Kosten Seminare, Veranstaltungen et		42.933,60
Aufwand Mittendrin		330.892,38
sonstige Kosten		<u>12.115,20</u>
<b>gesamt</b>		<u>1.627.555,20</u>

Es ergibt sich ein Überschuss von € 46.034,73

#### **4. Feststellungen und Erläuterungen zur Rechnungslegung**

##### **4.1 Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung**

###### **4.1.1 Buchführung und weitere geprüfte Unterlagen**

Die Buchführung wurde durch den DKSB LV Niedersachsen selbst erstellt. Für die Erstellung wurde das Programm Datev verwendet. Das Programm erfüllt die Anforderungen der „Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung“. Für die Aufteilung auf die einzelnen Bereiche des Vereins wurde die Programmmöglichkeit der Kostenstellenrechnung genutzt. Die Summe der Kostenstellen stimmt mit der Finanzbuchhaltung überein (Anlage 3).

Die Aufzeichnungen der Geschäftsvorfälle sind nach meinen Feststellungen vollständig, fortlaufend und zeitgerecht. Der Kontenplan ermöglicht eine klare und übersichtliche Ordnung des Buchungsstoffes mit einer für die Belange des Vereins ausreichenden Gliederungstiefe. Soweit im Rahmen meiner Prüfung Buchungsbelege eingesehen wurden, enthalten diese alle zur ordnungsgemäßen Dokumentation erforderlichen Angaben. Die Belegablage ist numerisch geordnet, so dass der Zugriff auf die Belege unmittelbar anhand der Angaben in den Konten möglich ist. Die Buchführung entspricht somit für das gesamte Geschäftsjahr den gesetzlichen Anforderungen.

###### **4.1.2 Jahresabschluss**

Der Jahresabschluss der DKSB LV Niedersachsen e.V. für das Geschäftsjahr vom 01.01.2024 bis zum 31.12.2024 ist nach meinen Feststellungen ordnungsmäßig aus der Buchführung und aus den weiteren geprüften Unterlagen abgeleitet.

Die Salden der Bankkonten stimmen überein mit:

- SK Hannover, IBAN DE08250501800000322385, Auszug 12 vom 31.12.2024 € 2.078,63
- BfS, IBAN DE10251205100007400000, Saldenmitteilung 31.12.2024 € 177.779,63
- Tagesgeld 20137451, Kontoauszug 12 vom 31.12.2024 € 100.000,00
- BfS, IBAN DE80251205100007400001, Saldenmitteilung 31.12.2024 € 276.594,44
- VW Bank IBAN DE39270200006500074478, Saldenmitteilung vom 31.12.2024 € 411.732,83
- PayPal-Guthaben, Saldenmitteilung vom 31.12.2024 € 492,15

Der Kassenbestand entspricht mit einem Betrag von € 64,63 dem Kassenbericht Dezember.

Aufzeichnungen über Forderungen und Verbindlichkeiten zum 31.12.2024 liegen im Verein vor.

(Anlagen 4-9)

###### **4.1.3 Geschäftsführung gem. § 63 AO**

§ 63 AO fordert, dass die tatsächliche Geschäftsführung auf die ausschließliche und unmittelbare Erfüllung der steuerbegünstigten Zwecke ausgerichtet sein und den Bestimmungen der Satzung entsprechen muss. Verstöße hiergegen wurden nicht festgestellt. Der dafür gem. § 63 Abs. 3 AO geforderte Nachweis ist durch die Buchführung und die sonstigen Unterlagen wie Berichte und Protokolle erbracht.

**5. Bestätigungsvermerk**

Ich habe die Jahresrechnung unter Einbeziehung der Buchführung für das Geschäftsjahr vom 01.01. bis zum 31.12.2024 geprüft. Die Buchführung und die Erstellung der Jahresrechnung liegen in der Verantwortung der gesetzlichen Vertreter des Vereins.

Meine Aufgabe war es, eine Beurteilung der Jahresrechnung unter Einbeziehung der Buchführung aufgrund der durch mich durchgeföhrten Prüfung abzugeben.

Nach dem abschließenden Ergebnis meiner Prüfung erteile ich den folgenden uneingeschränkten Bestätigungsvermerk:

**Meine Prüfung hat zu keinen Einwendungen geföhrt.**

Hannover, den 16.04.2025

